แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖
ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน
ชื่อประมวลจริยธรรม

๑. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ https://www.tambonwiang.com/athf/download/๒๐๒๓๐๓๑๔๐๘๑๓๐๑.pdf

๒. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ https://www.tambonwiang.com/athf/download/๒๐๒๓๐๓๑๔๐๘๑๒๔๗.pdf

๓. ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ https://www.tambonwiang.com/athf/download/๒๐๒๓๐๓๑๔๐๘๑๒๑๘.pdf

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม การกำหนดนโยบายด้านคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียง อำเภอ เวียงป่าเป้า จังหวัด เชียงราย

URL ที่เผยแพร่ https://www.tambonwiang.com/athf/download/๒๐๒๓๐๓๐๙๑๓๓๓๓๒.pdf

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินสมรรถนะเลื่อนขั้นเงินเดือน การแต่งตั้ง โอนย้าย เลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

- การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
- การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
- การพัฒนาบุคลากร
- การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร
- การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) จากการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานททางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียง เราสามารถแบ่งพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำดังนี้

พฤติกรรมที่ควรกระทำ

๑.จงรักภักดี รักษาผลประโยชน์และดูแลความมั่นคงของชาติ

๒.แสดงออกถึงความเคารพเทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ

๓.นำหลักการตามหลักศาสนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๔.สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้รุ่งเรือง

๕.มีส่วนร่วมในการพัฒนาชาติให้มีความเจริญก้าวหน้า

พฤติกรรมที่ไม่ควรกระทำ

๑.ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของชาติ

๒.แสดงกิริยาอาการหรือวาจาที่ไม่ให้เกียรติต่อสถาบันหลักของชาติ

๓.ลบหลู่หรือดูแคลนศาสนาใดศาสนาหนึ่ง

๔.ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาให้เจริญรุ่งเรือง

๕.ไม่ควรให้เกิดความกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

พฤติกรรมทางจริยธรรมในแต่ละรับตำแหน่ง สรุปรูปแบบพฤติกรรมตามที่คาดหวังของข้าราชการ ดังนี้

๑.พฤติกรรมทางจริยธรรมในสถานการณ์ทั่วไปที่ทุกคนต้องปฏิบัติตามระเบียบ

๒.พฤติกรรมทางจริยธรรมในสถานการณ์ที่ยากลำบาก หรือไม่เอื้ออำนวยโดยที่ต้องได้รับคำชี้แนะจากผู้บังคับบัญชา

๓.การปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างและชักชวนให้ผู้อื่นปฏิบัติ

๔.การให้คำปรึกษาชี้แนะแนวทางได้

๕.การมีนโยบาย ส่งเสริม สนับสนุน หรือให้งบประมาณ

๖. การวางกรอบและสร้างวัฒนธรรมในองค์กรในการยึดจริยธรรมเป็นที่ตั้ง

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลจากมาตรการส่งเสริมพฤติกรรมทางจริยธรรม แบ่งออกเป็น

๑) มาตรการเชิงรุก

๑.๑) การฝึกอบรม เป็นการให้ความรู้ หรือรณรงค์ส่งเสริมจริยธรรม

๑.๒) การฝึกอบรมเชิงป้องกัน ทั้งการป้องกันและแก้ไขปัญหา

๑ ๓) การบริหารงานที่มีธรรมาภิบาล สามารถกำหนดได้ง่ายและสำเร็จ

๑ ๔) การนำจริยธรรมไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานน้ำมาใช้ในทางกฎหมาย เพียงแต่ดำเนินการให้ความโปร่งใส

๑.๕) การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นจริยธรรม (สมรรถนะ/ค่านิยม)

๒) มาตรการเชิงรับ

๒.๑) การฝึกอบรม เพื่อแก้ไขพฤติกรรม

๒.๒) การใช้มาตรการทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (ทางวินัย/กฎหมาย)

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะ

๑.ควรผลักดันให้จริยธรรมเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๒.วางระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีธรรมาภิบาล

๓.การพัฒนาผู้นำที่มีความเชื่อถือ และน่าไว้วางใจ ในด้านความรู้ ความสามารถ ด้านการมีจริยธรรม ความซื่อสัตย์

ผู้รายงาน .....

(นางกาญจนา มีมาลูน)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

ผู้บังคับบัญชา .....

(นายกิตติพงษ์ วงษา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียง