



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเวียง

ที่

วันที่ - 7 ต.ค. 2562

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2562

เรียน นายกองการการบริหารส่วนตำบลเวียง

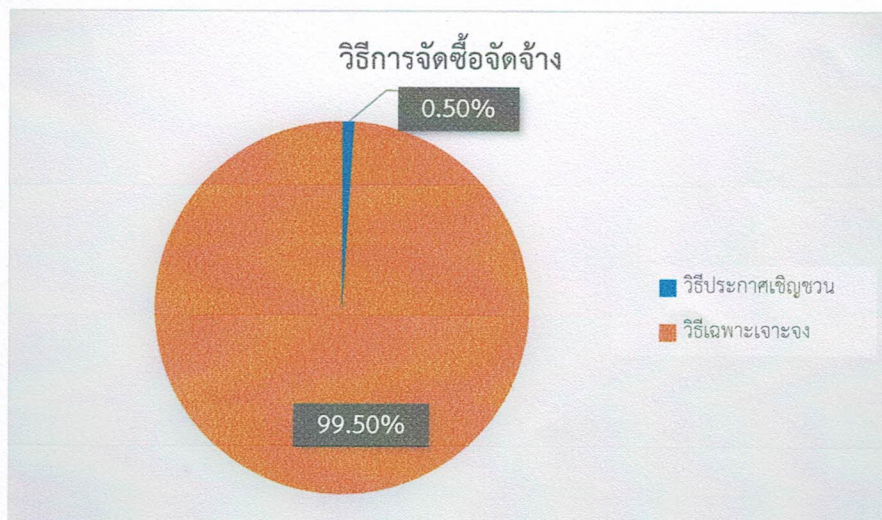
ตามที่ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 นั้น

ในการนี้ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังนี้

ตารางที่ 1

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	3	0.50
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	588	99.50
รวม	591	100



จากตาราง 1 จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้นจำนวน 591 โครงการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจงรวมทั้งสิ้นจำนวน 588 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 99.50 และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.5 โดยใน 3 โครงการนี้ มี 2 โครงการเป็นโครงการงบบุคลากรเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ 2562

ตารางที่ 2

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม	ร้อยละ
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีการคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		
ต.ค. 2561	-	-	51	51	8.63
พ.ย. 2561	-	-	40	40	6.77
ธ.ค. 2561	-	-	38	38	6.43
ม.ค. 2562	-	-	58	58	9.81
ก.พ. 2562	-	-	28	28	4.74
มี.ค. 2562	-	-	39	39	6.60
เม.ย. 2562	-	-	44	44	7.45
พ.ค. 2562	1	-	63	64	10.83
มิ.ย. 2562	-	-	49	49	8.29
ก.ค. 2562	1	-	55	56	9.48
ส.ค. 2562	-	-	49	49	8.29
ก.ย. 2562	1	-	74	75	12.69
รวม	3	-	588	591	100



จากตารางที่ 2 เดือนที่มีจำนวนโครงการในการจัดซื้อจัดจ้างเรียงตามลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุดดังนี้

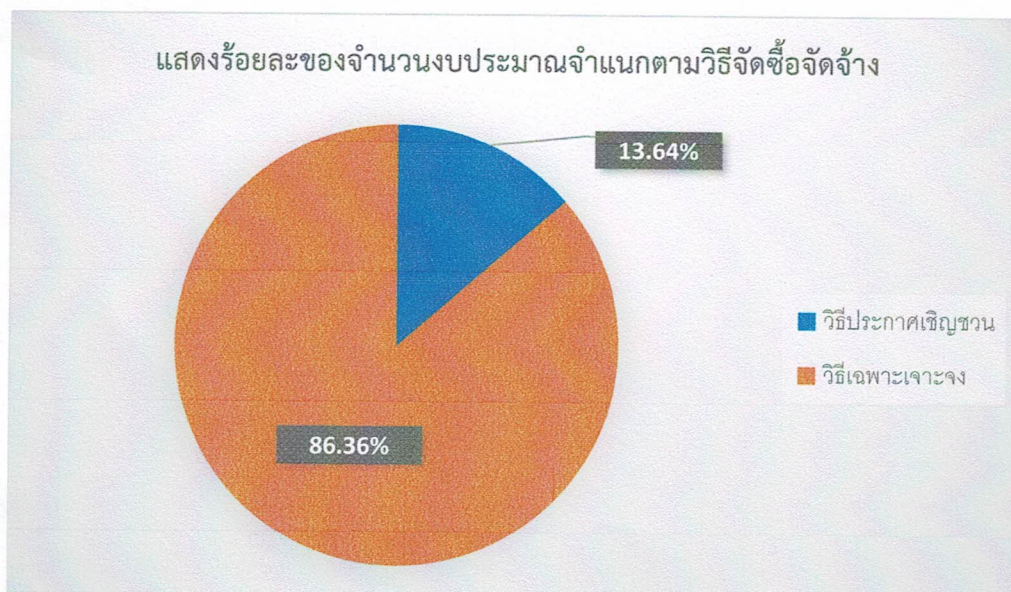
1. เดือน กันยายน	จำนวน 75 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 12.69
2. เดือน พฤษภาคม	จำนวน 64 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 10.83
3. เดือน มกราคม	จำนวน 58 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.81
4. เดือน กรกฎาคม	จำนวน 56 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.48
5. เดือน ตุลาคม	จำนวน 51 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 8.63
6. เดือน มิถุนายน	จำนวน 49 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 8.29
7. เดือน สิงหาคม	จำนวน 49 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 8.29
8. เดือน เมษายน	จำนวน 44 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.45
9. เดือน พฤศจิกายน	จำนวน 40 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 6.77
10. เดือน มีนาคม	จำนวน 39 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 6.60
11. เดือน ธันวาคม	จำนวน 38 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 6.43
12. เดือน กุมภาพันธ์	จำนวน 28 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 4.74

ตารางที่ 3

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	3,462,000.00	13.64
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	21,917,898.48	86.36
รวม	25,379,898.48	100

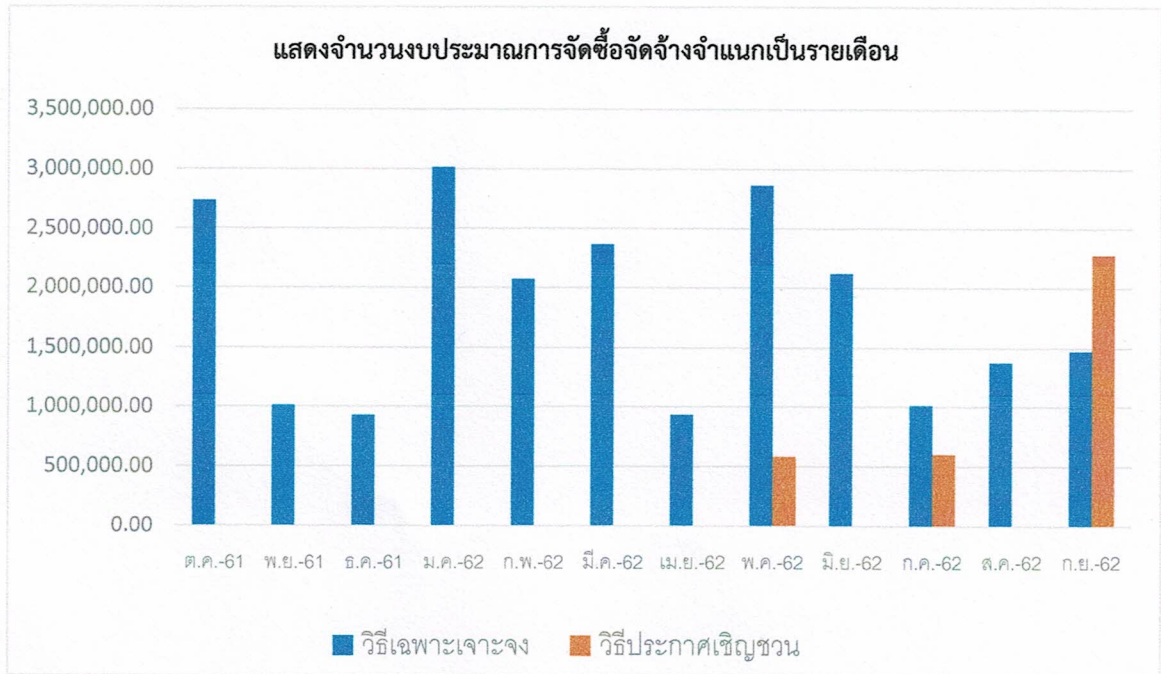
จากตารางที่ 3 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,462,000.00 บาท (-สามล้านสี่แสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน-) ในวงเงินงบประมาณนี้เป็นโครงการงบบุคลากรเฉพาะกิจจำนวน 2,862,000.00 (-สองล้านแปดแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน-) และมีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นจำนวนเงินทั้งหมด 21,917,898.48บาท (-ยี่สิบเอ็ดล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยเก้าสิบแปดบาทสี่สิบแปดสตางค์-)



ตารางที่ 4

แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม	ร้อยละ
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีการคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		
ต.ค. 2561	-	-	2,737,956.50	2,737,956.50	10.79
พ.ย. 2561	-	-	1,012,024.21	1,012,024.21	3.99
ธ.ค. 2561	-	-	928,191.76	928,191.76	3.66
ม.ค. 2562	-	-	3,015,437.28	3,015,437.28	11.88
ก.พ. 2562	-	-	2,071,705.20	2,071,705.20	8.16
มี.ค. 2562	-	-	2,368,284.00	2,368,284.00	9.33
เม.ย. 2562	-	-	932,777.10	932,777.10	3.68
พ.ค. 2562	582,000.00	-	2,866,942.87	3,448,942.87	13.59
มิ.ย. 2562	-	-	2,119,537.19	2,119,537.19	8.35
ก.ค. 2562	600,000.00	-	1,012,474.46	1,612,474.46	6.35
ส.ค. 2562	-	-	1,378,762.00	1,378,762.00	5.43
ก.ย. 2562	2,280,000.00	-	1,473,805.91	3,753,805.91	14.79
รวม	3,462,000.00	-	21,917,898.48	25,379,898.48	100.00



จากตารางที่ 4 เดือนที่มีวงเงินงบประมาณในการการจัดซื้อจัดจ้างเรียงตามลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุดดังนี้

- | | | | | |
|---------------------|---------------|--------------|---------------|-------|
| 1. เดือน กันยายน | เป็นจำนวนเงิน | 3,753,805.91 | คิดเป็นร้อยละ | 14.79 |
| 2. เดือน พฤษภาคม | เป็นจำนวนเงิน | 3,448,942.87 | คิดเป็นร้อยละ | 13.59 |
| 3. เดือน มกราคม | เป็นจำนวนเงิน | 3,015,437.28 | คิดเป็นร้อยละ | 11.88 |
| 4. เดือน ตุลาคม | เป็นจำนวนเงิน | 2,737,956.50 | คิดเป็นร้อยละ | 10.79 |
| 5. เดือน มีนาคม | เป็นจำนวนเงิน | 2,368,284.00 | คิดเป็นร้อยละ | 9.33 |
| 6. เดือน มิถุนายน | เป็นจำนวนเงิน | 2,119,537.19 | คิดเป็นร้อยละ | 8.35 |
| 7. เดือน กุมภาพันธ์ | เป็นจำนวนเงิน | 2,071,705.20 | คิดเป็นร้อยละ | 8.16 |
| 8. เดือน กรกฎาคม | เป็นจำนวนเงิน | 1,612,474.46 | คิดเป็นร้อยละ | 6.35 |
| 9. เดือน สิงหาคม | เป็นจำนวนเงิน | 1,378,762.00 | คิดเป็นร้อยละ | 5.43 |
| 10. เดือน พฤศจิกายน | เป็นจำนวนเงิน | 1,012,024.21 | คิดเป็นร้อยละ | 3.99 |
| 11. เดือน เมษายน | เป็นจำนวนเงิน | 932,777.10 | คิดเป็นร้อยละ | 3.68 |
| 12. เดือน ธันวาคม | เป็นจำนวนเงิน | 928,191.76 | คิดเป็นร้อยละ | 3.66 |

ประเด็นปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบปัญหาและอุปสรรคหลากหลายด้าน ทั้งปัญหาที่เกิดจากภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ มีโอกาสทำให้การจัดทำข้อมูลบางส่วนผิดพลาด โดยมีสาเหตุดังต่อไปนี้

- 1.ปัญหาด้านระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนและกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงจัดทำข้อมูลผิดพลาดในการทำงาน
- 2.ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

3.หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเสนอความต้องการพัสดุที่ไม่ชัดเจนหรือแจ้งรายละเอียดพัสดุไม่ครอบคลุมจึงทำให้ต้องเสียเวลาส่งเรื่องกลับไปหน่วยงานเจ้าของงบประมาณระบุรายละเอียดให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

4.ในบางเดือนมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกระจุกตัว จึงทำให้เกิดความเสี่ยงที่จะผิดพลาดได้ง่ายขึ้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

1.หน่วยงานผู้ดำเนินการโครงการ ควรเตรียมการจัดทำรายละเอียดของพัสดุให้ครอบคลุมและชัดเจน เพื่อลดระยะเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับแผนการจัดหาพัสดุอย่างเคร่งครัด เนื่องจากกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีหลายขั้นตอนต้องปฏิบัติ และแต่ละขั้นตอนมีระยะเวลาตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนดไว้ หากดำเนินการล่าช้า หรือดำเนินการเร่งรัดจัดซื้อจัดจ้างก่อให้เกิดภาระงานกระจุกตัว มีความเสี่ยงที่จำทำให้เกิดข้อผิดพลาดได้ง่าย

2.คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องควรได้รับการอบรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการดำเนินการภายในหน่วยงาน ช่วยกันตรวจสอบการดำเนินงานเพื่อให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

ลงชื่อ

(นางนันทนา ปิมปา)

หัวหน้าฝ่ายการเงิน รักษาการในตำแหน่ง

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ

(นางชวีญจิตต์ แก้วแปงจันทร์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ/ผู้อำนวยการกองคลัง

- ความเห็นปลัด อบต

.....- เห็นควรพิจารณาสังการ.....

(ลงชื่อ)

(นายย้ายเจริญ เชื้อเมืองพาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียง

คำสั่ง

อนุมัติ / ดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นายกิตติพงษ์ วงษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียง