



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเวียง

ที่ .....

วันที่ 14 ธ.ค. 2564

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเวียง

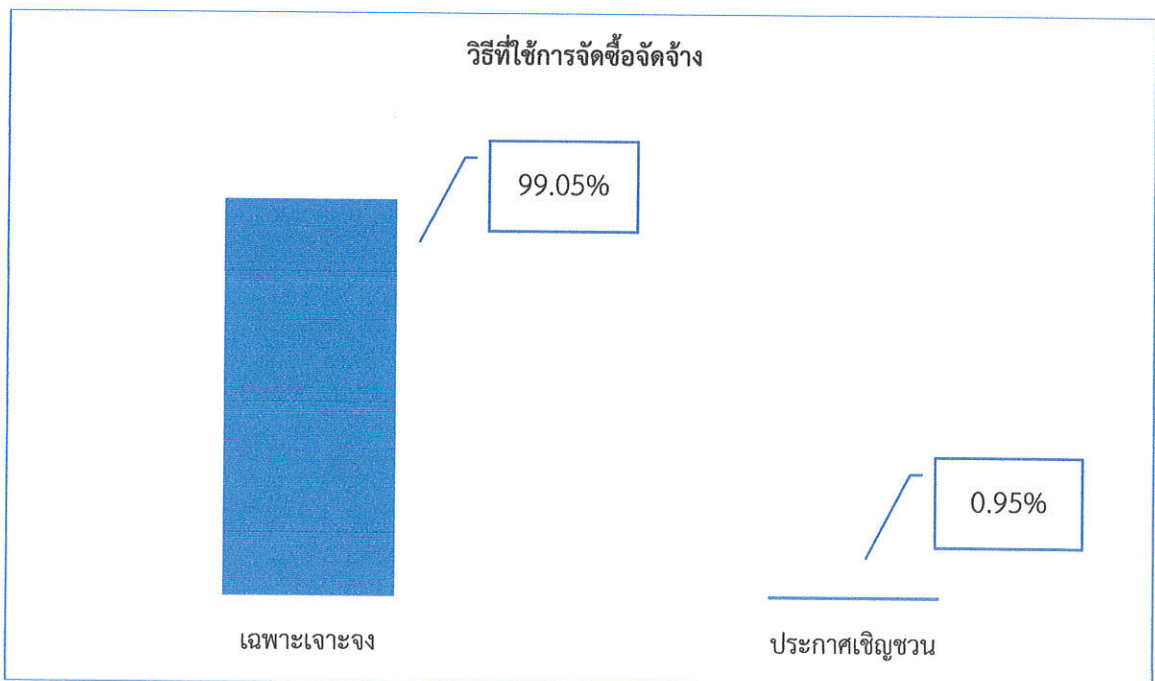
ตามที่ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 นั้น

ในการนี้ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

### ตาราง 1

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
วิธีประกวดราคาเชิญชวนทั่วไป	5	0.95
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	521	99.05
รวม	526	100

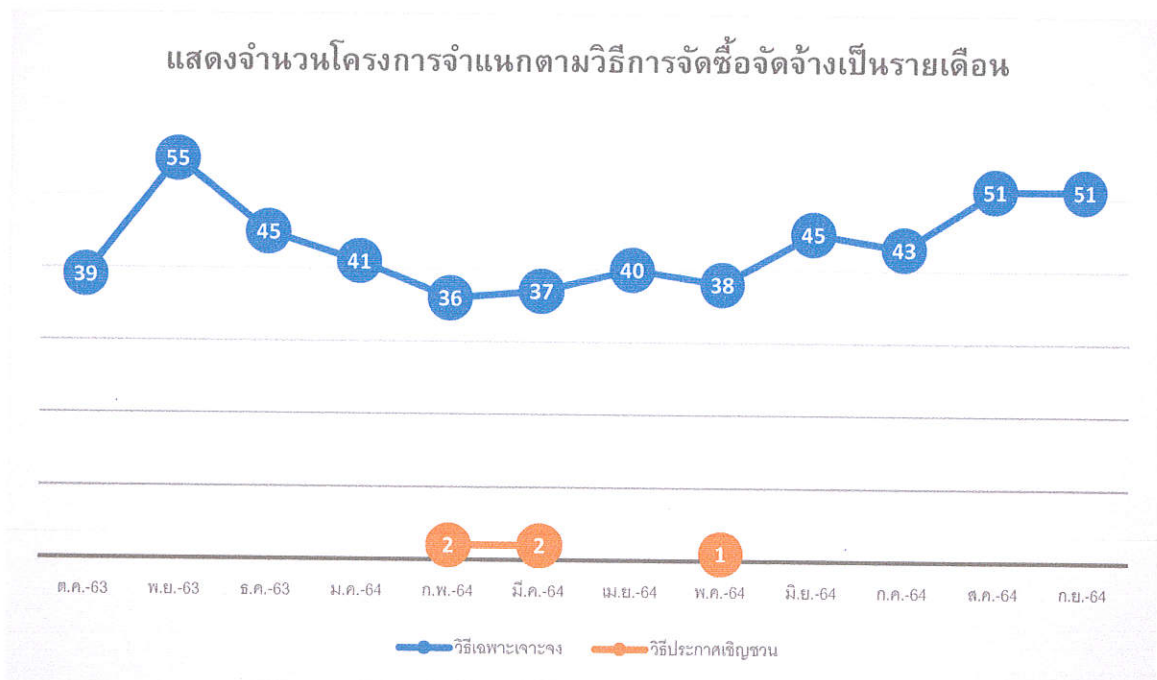


จากตาราง 1 จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้นจำนวน 526 โครงการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจงรวมทั้งสิ้นจำนวน 521 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 99.05 และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.95

ตาราง 2

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม	ร้อยละ
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีการคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		
ต.ค. 2563	-	-	39	39	7.41
พ.ย. 2563	-	-	55	55	10.46
ธ.ค. 2563	-	-	45	45	8.56
ม.ค. 2564	-	-	41	41	7.79
ก.พ. 2564	2	-	36	38	7.22
มี.ค. 2564	2	-	37	39	7.41
เม.ย. 2564	-	-	40	40	7.60
พ.ค. 2564	1	-	38	39	7.41
มิ.ย. 2564	-	-	45	45	8.56
ก.ค. 2564	-	-	43	43	8.17
ส.ค. 2564	-	-	51	51	9.70
ก.ย. 2564	-	-	51	51	9.70
รวม	5	-	521	526	100



จากตารางที่ 2 เดือนที่มีจำนวนโครงการในการจัดซื้อจัดจ้างเรียงตามลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุดดังนี้

1. เดือน พฤศจิกายน 2563	จำนวน 55 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 10.46
2. เดือน สิงหาคม 2564	จำนวน 51 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.70
3. เดือน กันยายน 2564	จำนวน 51 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.70
4. เดือน ธันวาคม 2563	จำนวน 45 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 8.56
5. เดือน มิถุนายน 2564	จำนวน 45 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 8.56
6. เดือน กรกฎาคม 2564	จำนวน 43 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 8.17
7. เดือน มกราคม 2564	จำนวน 41 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.79
8. เดือน เมษายน 2564	จำนวน 40 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.60
9. เดือน ตุลาคม 2563	จำนวน 39 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.41
10. เดือน มีนาคม 2564	จำนวน 39 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.41
11. เดือน พฤษภาคม 2564	จำนวน 39 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.41
12. เดือน กุมภาพันธ์ 2564	จำนวน 38 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.22

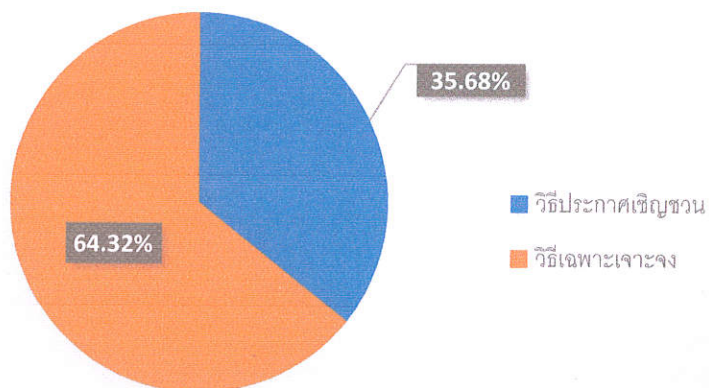
### ตารางที่ 3

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	13,106,000.00	35.68
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	23,600,648.17	64.32
รวม	36,706,648.17	100

จากตารางที่ 3 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 13,106,000.00บาท (-สิบสามล้านหนึ่งแสนหกพันบาทถ้วน-) และมีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นจำนวนเงิน 23,600,648.17บาท (-ยี่สิบสามล้านหกแสนหกร้อยสี่สิบแปดบาทสิบเจ็ดสตางค์-)

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณเจ้าหนี้ตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง



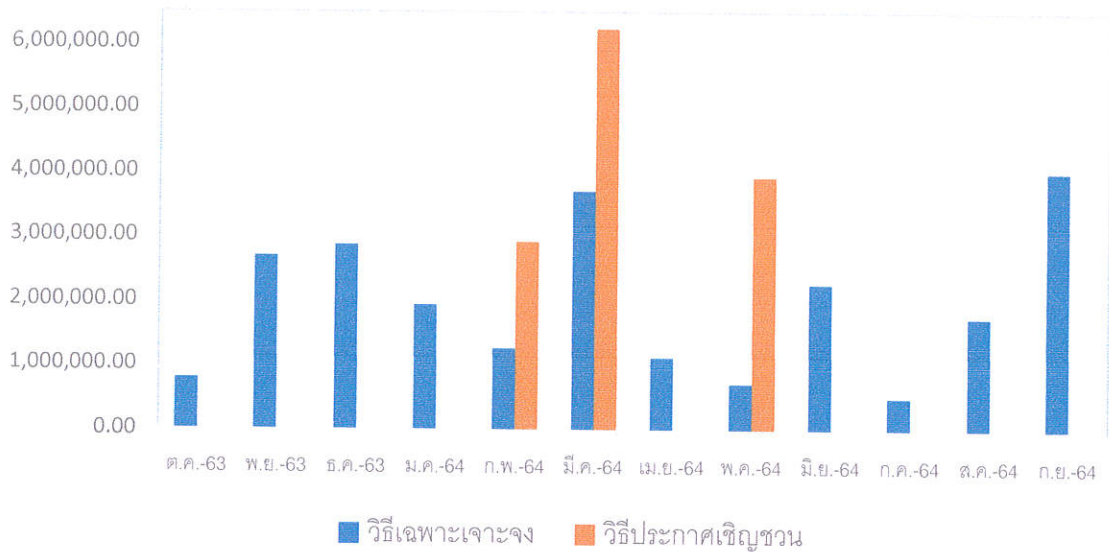
#### ตารางที่ 4

แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม	ร้อยละ
	วิธีประกาศเชิญชวน ชวนทั่วไป	วิธีการคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		
ต.ค. 2563	-	-	791,950.00	791,950.00	2.16
พ.ย. 2563	-	-	2,692,235.10	2,692,235.10	7.33
ธ.ค. 2563	-	-	2,865,627.22	2,865,627.22	7.81
ม.ค. 2564	-	-	1,937,317.24	1,937,317.24	5.28
ก.พ. 2564	2,949,000.00	-	1,264,238.71	4,183,238.71	11.40
มี.ค. 2564	6,229,000.00	-	3,706,742.90	9,935,742.90	27.07
เม.ย. 2564	-	-	1,119,988.00	1,119,988.00	3.05
พ.ค. 2564	3,928,000.00	-	719,217.54	4,647,217.54	12.66
มิ.ย. 2564	-	-	2,267,155.68	2,267,155.68	6.18
ก.ค. 2564	-	-	502,194.63	502,194.63	1.37
ส.ค. 2564	-	-	1,750,612.64	1,750,612.64	4.77
ก.ย. 2564	-	-	4,013,368.51	4,013,368.51	10.93
<b>รวม</b>	<b>13,106,000.00</b>	-	<b>23,600,648.17</b>	<b>36,706,648.17</b>	<b>100</b>



## แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน



จากตารางที่ 4 เดือนที่มีวงเงินงบประมาณในการการจัดซื้อจัดจ้างเรียงตามลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุดดังนี้

1. เดือน มีนาคม 2564	เป็นจำนวนเงิน	9,935,742.90	คิดเป็นร้อยละ	27.07
2. เดือน พฤษภาคม 2564	เป็นจำนวนเงิน	4,647,217.54	คิดเป็นร้อยละ	12.66
3. เดือน กุมภาพันธ์ 2564	เป็นจำนวนเงิน	4,183,238.71	คิดเป็นร้อยละ	11.40
4. เดือน กันยายน 2564	เป็นจำนวนเงิน	4,013,368.51	คิดเป็นร้อยละ	10.93
5. เดือน ธันวาคม 2563	เป็นจำนวนเงิน	2,865,627.22	คิดเป็นร้อยละ	7.81
6. เดือน พฤศจิกายน 2563	เป็นจำนวนเงิน	2,692,235.10	คิดเป็นร้อยละ	7.33
7. เดือน มิถุนายน 2564	เป็นจำนวนเงิน	2,267,155.68	คิดเป็นร้อยละ	6.18
8. เดือน มกราคม 2564	เป็นจำนวนเงิน	1,937,317.24	คิดเป็นร้อยละ	5.28
9. เดือน สิงหาคม 2564	เป็นจำนวนเงิน	1,750,612.64	คิดเป็นร้อยละ	4.77
10. เดือน เมษายน 2564	เป็นจำนวนเงิน	1,119,988.00	คิดเป็นร้อยละ	3.05
11. เดือน ตุลาคม 2563	เป็นจำนวนเงิน	791,950.00	คิดเป็นร้อยละ	2.16
12. เดือน กรกฎาคม 2564	เป็นจำนวนเงิน	502,194.63	คิดเป็นร้อยละ	1.37

### ประเด็นปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบปัญหาและอุปสรรคหลากหลายด้าน ทั้งปัญหาที่เกิดจากภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ มีโอกาสทำให้การจัดทำข้อมูลบางส่วนผิดพลาด โดยมีสาเหตุดังต่อไปนี้

1. ปัญหาด้านระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนและกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงจัดทำข้อมูลผิดพลาดในการทำงาน
2. ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

3.หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเสนอความต้องการพัสดุที่ไม่ชัดเจนหรือแจ้งรายละเอียดพัสดุไม่ครอบคลุมจึงทำให้ต้องเสียเวลาส่งเรื่องกลับไปหน่วยงานเจ้าของงบประมาณระบุรายละเอียดให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

4.ในบางเดือนมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกระจุกตัว จึงทำให้เกิดความเสี่ยงที่จะผิดพลาดได้ง่ายขึ้น

### ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

1.หน่วยงานผู้ดำเนินการโครงการ ควรเตรียมการจัดทำรายละเอียดของพัสดุให้ครอบคลุมและชัดเจน เพื่อลดระยะเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับแผนการจัดหาพัสดุอย่างเคร่งครัด เนื่องจากกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีหลายขั้นตอนต้องปฏิบัติ และแต่ละขั้นตอนมีระยะเวลาตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนดไว้ หากดำเนินการล่าช้า หรือดำเนินการเร่งรัดจัดซื้อจัดจ้างก่อให้เกิดภาระงานกระจุกตัว มีความเสี่ยงที่จำทำให้เกิดข้อผิดพลาดได้ง่าย

2.คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องควรได้รับการอบรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการดำเนินการภายในหน่วยงาน ช่วยกันตรวจสอบการดำเนินงานเพื่อให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

ลงชื่อ

(นายจิรายุทธ ฮ่อธวัชค์)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ลงชื่อ

(นางชวัลย์จิตต์ แก้วแปงจันทร์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ/ผู้อำนวยการกองคลัง

- ความเห็นปลัด อบต.

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นายย้ายเจริญ เชื้อเมืองพาน )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียง

- ความเห็นนายก อบต.

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นายย้ายเจริญ เชื้อเมืองพาน )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียง